

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ № 17
пгт.Ильского МО Северский район
имени Героя Советского Союза Жигуленко Е.А.
_____Миколаевская Н.В.

Приказ от 05.04.2023 № 217

Положение
о порядке и организации горячего питания обучающихся
в МБОУСОШ № 17 пгт.ИльскогоМО Северский район
имени Героя Советского Союза Жигуленко Е.А.
1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации питания в образовательных организациях муниципального образования Северский район (далее – Положение) разработано в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 г. N 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», методическими рекомендациями 2.4.0179-20 «Рекомендации по организации питания обучающихся образовательных организаций», утвержденными Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 18 мая 2020 года, методическими рекомендациями 2.3.6.0233-21 «Методические рекомендации к организации общественного питания населения», утвержденными Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 2 марта 2021 года, постановлением администрации МО Северский район от 02.06.2022 №948 «Об утверждении Положения об организации питания в образовательных организациях муниципального образования Северский район», постановлением администрации МО Северский район от 06.03.2023 «О внесении изменений в постановление администрации МО Северский район от 02.06.2022 №948 «Об утверждении Положения об организации питания в образовательных организациях муниципального образования Северский район», в целях сохранения, укрепления здоровья обучающихся и воспитанников муниципальных образовательных организаций Северского района, обеспечения их оптимальным питанием, адекватным возрастным и физиологическим потребностям.

1.2. Действие настоящего Положения распространяется на муниципальное общеобразовательное учреждение среднюю

общеобразовательную школу № 17 поселка городского типа Ильского муниципального образования Северский район имени Героя Советского Союза Жигуленко Е.А. (далее МБОУ СОШ № 17 пгт.Ильского МО Северский район имени Героя Советского Союза Жигуленко Е.А.)

Регулирует отношения между управлением образования администрации муниципального образования Северский район (далее – Управление образования) и МБОУ СОШ № 17 пгт. Ильского МО Северский район имени Героя Советского Союза Жигуленко Е.А. по вопросам питания.

1.3. Основными задачами организации питания детей в школе являются: обеспечение учащихся рациональным и сбалансированным питанием, гарантирование качества и безопасности питания детей, пищевых продуктов, используемых в приготовлении пищи, использование принципов здорового и полноценного питания.

1.4. Положение распространяется на всех обучающихся, осваивающих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования в МБОУ СОШ № 17 пгт. Ильского МО Северский район имени Героя Советского Союза Жигуленко Е.А.

2. Компетенция Управления образования по вопросам организации питания в муниципальных образовательных организациях Северского района

Управление образования обязано обеспечивать:

2.1. Ведение мониторинга питания обучающихся в образовательных организациях:

2.1.1. Сбор информации по охвату питанием обучающихся в образовательных организациях.

2.1.2. Сбор информации об организации и качестве питания обучающихся в образовательных организациях.

2.1.3. Системный анализ и оценку получаемой информации.

2.1.4. Предоставление в установленном законодательством порядке информации в министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, органам местного самоуправления, физическим и юридическим лицам.

2.2. Осуществление информирования руководителей образовательных организаций об изменениях в законодательных и иных нормативных актах по организации питания, а также о результатах проверок органами контроля (надзора) по вопросам организации и качества питания в образовательных организациях.

2.3. Консультирование руководителей образовательных организаций по вопросам организации питания.

2.4. Подготовку проектов нормативных, распорядительных, информационных и иных документов по организации питания детей в школах и детских садах района.

2.5. Координацию работы и оказание методической помощи по организации питания в образовательных организациях Северского района.

3. Способы организации питания и закупки продуктов питания

3.1. Питание в МБОУ СОШ № 17 пгт. Ильского МО Северский район имени Героя Советского Союза Жигуленко Е.А. организовано в виде столовой работающей на продовольственном сырье, которая производит блюда в соответствии с разнообразным по дням недели меню.

3.2. Питание обучающихся, осуществляется в помещении, находящемся в основном здании школы, в соответствии с методическими рекомендациями 2.4.0179-20 «Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций», утвержденными Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 18 мая 2020 года.

3.3. Организация питания в образовательных организациях должна соответствовать санитарно-эпидемиологическим требованиям, предъявляемым к организации питания обучающихся, воспитанников в образовательных организациях.

3.4. Питание обучающихся МБОУ СОШ № 17 пгт Ильского МО Северский район имени Героя советского Союза Жигуленко Е.А.. осуществляется в соответствии с утвержденным директором школы или начальником управления образования администрации муниципального образования Северский район двухнедельным меню с учетом сезонности, необходимого количества основных пищевых веществ и требуемой калорийности суточного рациона, дифференцированного по возрастным группам.

3.5. МБОУ СОШ № 17 пгт. Ильского МО Северский район имени Героя Советского Союза Жигуленко Е.А. как организатор питания, осуществляющие питание детей должна размещать в доступных для родителей и детей местах (в обеденном зале, холле, групповой ячейке), в том числе на своих официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» следующую информацию:

- ежедневное меню основного (организованного) питания на сутки для всех возрастных групп детей с указанием наименования приема пищи, наименования блюда, массы порции, калорийности порции;
- меню дополнительного питания (для обучающихся образовательных организаций) с указанием наименования блюда, массы порции, калорийности порции;
- рекомендации по организации здорового питания детей.

3.6. Для детей, нуждающихся в лечебном и диетическом питании, должно быть организовано лечебное и диетическое питание в соответствии с представленными родителями (законными представителями ребенка) назначениями лечащего врача.

Индивидуальное меню должно быть разработано специалистом-диетологом с учетом заболевания ребенка (по назначениям лечащего врача).

3.7. Проверка пищи на качество до приема ее детьми ежедневно осуществляется членами бракеражной комиссии. Состав и положение о комиссии утверждается приказом директора школы.

3.8. Вопросы организации питания в школе (график питания, дежурство в столовой, питьевой режим и др.) определяются приказом директора школы.

3.9. При организации питания детей, в том числе при организации отдыха детей в каникулярное время в профильных лагерях, администрация МБОУ СОШ № 17 пгт. Ильского МО Северский район имени Героя Советского Союза Жигуленко Е.А. обязана:

- учитывать представляемые по инициативе родителей (законных представителей) сведения о состоянии здоровья ребенка, в том числе об установлении, изменении, уточнении и (или) о снятии диагноза заболевания либо об изменении иных сведений о состоянии его здоровья;
- соблюдать нормы обеспечения питанием детей в организованных детских коллективах, а также санитарно-эпидемиологические требования к организации питания детей в организованных детских коллективах, к поставляемым пищевым продуктам для питания детей, их хранению.

3.10. Доставка готовой пищи из базовой столовой в МБОУ СОШ №52, осуществляется специализированным транспортом поставщика продуктов питания, согласно договора (ИП Алиев А.Р.).

4. Порядок организации питания обучающихся

4.1. Организация питания детей, обучающихся по основным общеобразовательным программам в МБОУ СОШ № 17 пгт. Ильского МО Северский район имени Героя Советского Союза Жигуленко Е.А. (в том числе при организации отдыха детей в каникулярное время в профильных лагерях, организованных общеобразовательными организациями), возлагается на администрацию школы и предусматривает в обязательном порядке наличие горячего питания с учетом норм обеспечения питанием детей в организованных детских коллективах, установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Обучающиеся по образовательным программам начального общего образования обеспечиваются не менее одного раза в день бесплатным горячим питанием, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местного бюджета и иных источников финансирования, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Питание обучающихся 5-11 классов организуется по желанию родителей за их финансовые средства.

4.2. Социальная поддержка по организации предоставления питания в период получения образования предоставляется отдельным категориям граждан:

- обучающимся 1-4 классов;
- детям из многодетных семей;
- детям из семей, находящихся в социально-опасном положении;
- детям из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации;
- детям с ОВЗ, детям –инвалидам;
- обучающимся 5-11 классов, временно, либо постоянно проживающим в государственном воспитательном учреждении для детей, нуждающихся в помощи и защите государства, расположенном на территории муниципального образования Северский район.

4.3. Обучающиеся имеют право получать горячее питание по месту обучения, т.е непосредственно в МБОУ СОШ № 17 пгт. Ильского МО Северский район имени Героя Советского Союза Жигуленко Е.А. ежедневно, в период образовательной деятельности с учетом организации занятий без права получения компенсации выделенного бюджетного финансирования за пропущенные дни (в том числе выходные, праздничные дни, каникулярные периоды) и отказ от предлагаемого питания.

4.4. Обучающиеся с 1 по 4 класс, при посещении школы обеспечиваются бесплатным горячим питанием в течение учебного года, исходя из количества учебных дней в году без привлечения родительской доплаты в размере стоимости, установленной законодательством Российской Федерации, субъекта Российской Федерации и в соответствии с соглашениями, заключенными между Министерством образования, науки и молодежной политики Краснодарского края и администрацией муниципального образования Северский район о предоставлении субсидии.

4.5. Обучающиеся с 1 по 4 класс, в качестве дополнительного питания, обеспечиваются молоком (тетрапак, 0,2л., процент жирности 3,2%) и (или) молочными продуктами 2 раза в неделю в течение учебного года (за исключением каникулярного времени), с учетом фактического посещения учащимися образовательной организации, а также при посещении занятий проводимых в форме электронного обучения и (или) дистанционных технологий (вне образовательной организации).

4.6. В случаях полного или частичного перевода обучающихся 1-4 классов образовательной организации на карантин и (или) дистанционный формат обучения, введения дополнительных каникулярных периодов с целью профилактики случаев заболевания обучающихся новой коронавирусной инфекцией и иными инфекционными и вирусными заболеваниями, не подразумевающих посещение обучающимися 1-4 классов образовательной организации, обеспечение организации бесплатного горячего питания за счет средств субсидии (в том числе в виде сухих пайков) или обеспечение компенсацией выделенного бюджетного финансирования) не осуществляется, в связи с отсутствием детей в школе.

4.7. Обучающиеся 1-4 классов с ограниченными возможностями здоровья, дети инвалиды (не находящиеся на домашнем обучении) обеспечиваются в образовательной организации бесплатным двухразовым питанием за счет средств краевого и муниципального бюджета в течение учебного года без привлечения родительской платы, в размере, согласно приказа управления образования администрации муниципального образования Северский район, в день обучения из расчета на одного обучающегося в течение учебного года в соответствии с медицинскими показаниями для питания по специализированному меню (диетическое питание) либо при отсутствии медицинских показаний по общему меню для учащихся 1-4 классов. При этом первое питание обучающиеся получают в размере стоимости, установленной законодательством Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, для учащихся 1-4 классов за счет средств краевого бюджета. Второе питание обучающиеся указанной категории получают за счет средств местного бюджета в размере разницы от установленной в настоящем пункте стоимости питания в день обучения и стоимости первого питания.

Перечень документов для подтверждения у обучающихся статуса ребенка с ограниченными возможностями здоровья и (или) статуса ребенка инвалида указан в пункте 4.11. настоящего положения.

4.8. Обучающиеся 5-11 классов из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, получают питание за счет средств местного бюджета, предназначенных для частичной компенсации удорожания стоимости питания учащихся в размере 19 рублей в день обучения из расчета на одного учащегося в течение учебного года, только при условии привлечения родительской платы.

Для подтверждения статуса семьи, находящейся в трудной жизненной ситуации, один из родителей (законных представителей) учащегося подаёт в образовательную организацию копию документа управления социальной защиты населения министерства труда и социального развития Краснодарского края в Северском районе (далее - УСЗН) о постановке на учет семьи, как находящейся в трудной жизненной ситуации. Данный документ действителен в течение учебного года.

4.9. Обучающиеся 5-11 классов из семей, находящихся в социально-опасном положении, поставленных на учет на основании постановления комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации муниципального образования Северский район как семьи находящиеся в социально-опасном положении, получают питание за счет средств местного бюджета, предназначенных для частичной компенсации удорожания стоимости питания учащихся в размере, согласно приказа управления образования администрации муниципального образования Северский район, в день обучения из расчета на одного учащегося в течение учебного года, только при условии привлечения родительской платы.

4.10. Обучающиеся 5-11 классов, временно либо постоянно проживающие в государственном воспитательном учреждении для детей,

нуждающихся в помощи и защите государства, расположенном на территории муниципального образования Северский район, во время нахождения в образовательной организации получают бесплатное питание в размере, согласно приказа управления образования администрации муниципального образования Северский район, в день обучения из расчета на одного учащегося в течение учебного года. Для подтверждения права на получение обучающимися, указанной категории бесплатного питания, государственное воспитательное учреждение для детей, нуждающихся в помощи и защите государства, в котором проживают данные дети, предоставляет документ, подтверждающий зачисление ребенка в указанное учреждение.

4.11. Обучающиеся 5-11 классов с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ), дети-инвалиды (не находящиеся на домашнем обучении), обеспечиваются в общеобразовательной организации бесплатным двухразовым питанием за счет средств местного бюджета в течение учебного года без привлечения родительской доплаты, в размере, согласно приказа управления образования администрации муниципального образования Северский район, в день обучения из расчета на одного обучающегося в течение учебного года в возрастной группе с 12-18 лет, при предъявлении одним из родителей (законных представителей) в образовательную организацию:

заявления об обеспечении бесплатным двухразовым питанием лица с ОВЗ, инвалидностью;

документ, удостоверяющий личность одного из родителей (законного представителя) (копия страниц 2, 3);

свидетельство о рождении (паспорт) обучающегося (копия);

заключение психолого-медико-педагогической комиссии, подтверждающее, что обучающийся является лицом с ОВЗ и (или) справку, подтверждающую факт установления инвалидности и индивидуальную программу реабилитации или абилитации (копия);

документ медицинской организации о необходимости обеспечения обучающегося специализированным питанием в соответствии с медицинскими показаниями (диетическое питание).

4.12. Обеспечение питанием за счет бюджетных средств прекращается в случае выбытия учащегося из образовательной организации.

4.13. Обеспечение льготным питанием обучающегося прекращается в случае снятия у обучающегося инвалидности, статуса ОВЗ, либо снятия с учета семьи социально-опасного положения в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации муниципального образования Северский район, снятия с учета многодетной семьи, семьи находящейся в трудной жизненной ситуации в УСЗН, усыновления (удочерения) ребенка-сироты, ребенка, оставшегося без попечения родителей.

4.14. Размер стоимости питания и предоставления питания в образовательной организации за счет средств родителей (законных

представителей) осуществляется в порядке, установленном настоящим постановлением.

4.15. Питание обучающихся 5-11 классов в образовательных организациях осуществляется в заявительном порядке. Для организации питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей - инвалидов вне зависимости от возраста ребенка осуществляется по заявлению родителей (законных представителей). В случае отсутствия данного заявления обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды, посещающие 1-4 классы, питаются один раз в день, в размере стоимости, установленной законодательством Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, для учащихся 1-4 классов.

Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды посещающие 5-11 классы при отсутствии заявления родителей (законных представителей) на организацию питания детей как имеющих статус ОВЗ и (или) детей-инвалидов питание не получают.

4.16. Организация питания обучающихся в образовательных организациях возлагается на администрацию МБОУ СОШ № 17 пгт. Ильского МО Северский район имени Героя Советского Союза Жигуленко Е.А.

4.15. При наличии у обучающегося 5-11 класса права на получение социальной поддержки по организации предоставления питания по нескольким основаниям, указанным в пункте 4.2 настоящего постановления, льготное питание предоставляется по одному основанию по выбору родителя (законного представителя) обучающегося. Получение социальной поддержки одновременно по нескольким основаниям не предусмотрено.

5. Порядок обращения, назначения и получения ежемесячной компенсационной денежной выплаты на питание обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов получающих образование на дому

5.1 Порядок обращения, назначения и получения ежемесячной компенсационной денежной выплаты (далее –компенсационная выплата)на питание обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов (далее - лица с ОВЗ) получающих образование на дому по адаптированным образовательным программам, в том числе с использованием дистанционных технологий (далее - Порядок), регулирует механизм выплаты компенсационной выплаты по организации бесплатного двухразового питания лиц с ОВЗ, зачисленным в общеобразовательные организации, подведомственные управлению образования администрации муниципального образования Северский район, и получающих образование на дому.

5.2 Компенсационная выплата на питание лиц с ОВЗ получающих образование на дому выплачивается за фактически учебные дни в сумме (за один учебный день)в зависимости от режима работы МБОУ СОШ № 17 пгт. Ильского МО Северский район имени Героя

Советского Союза Жигуленко Е.А. установленного приказом директора школы, не более чем на срок действия справки врачебной комиссии и заключения психолого-медико-психологической комиссии за счет средств местного бюджета без привлечения родительской платы в следующем размере:

обучающиеся 1-4 классов в возрастной группе с 7-11 лет в сумме, согласно приказа управления образования администрации муниципального образования Северский район;

обучающиеся 5-11 классов в возрастной группе с 12-18 лет в сумме согласно приказа управления образования администрации муниципального образования Северский район;

Компенсация не выплачивается за выходные дни, болезни, нахождения на санаторно-курортном лечении, каникулярное время.

5.3 Получателями компенсационной выплаты являются родители (законные представители) лиц с ОВЗ получающих образование на дому путем перечисления на открытые в кредитной организации лицевые счета сберегательной книжки или банковской карты.

Плательщиком компенсационной выплаты является Централизованная бухгалтерия управления образования администрации муниципального образования Северский район.

5.4. Для предоставления компенсационной выплаты родители (законные представители) лиц с ОВЗ получающих образование на дому предоставляют в МБОУ СОШ № 17 пгт. Ильского МО Северский район имени Героя Советского Союза Жигуленко Е.А.:

заявление о предоставлении компенсационной выплаты (приложение к настоящему Порядку);

документ удостоверяющий личность заявителя - паспорт гражданина Российской Федерации (или законного представителя);

копию свидетельства о рождении ребенка (паспорт);

заключение психолого-медико-педагогической комиссии, подтверждающее, что обучающийся является лицом с ОВЗ и (или) справку, подтверждающую факт установления инвалидности и индивидуальную программу реабилитации или абилитации (копия);

документ медицинской организации о необходимости обеспечения обучающегося специализированным питанием в соответствии с медицинскими показаниями (диетическое питание);

заключение врачебной комиссии, рекомендуемое обучение на дому;

номер лицевого счета в кредитной организации (копия первой страницы) сберегательной книжки или данные банковской карты;

СНИЛС ребенка.

Документы прилагаются к заявлению в копиях с предъявлением оригинала. Копии документов заверяются руководителем общеобразовательной организации.

5.5 Заявитель несет ответственность за достоверность предоставляемых сведений и документов. Предоставление неполных или заведомо

недостоверных сведений, влияющих на назначение компенсационной выплаты, является основанием для принятия решения об отказе в выплате.

5.6 Компенсационная выплата на питание лиц с ОВЗ получающих образование на дому не выплачивается:

в случае проживания родителя, законного - представителя ребенка отдельно от ребенка;

при предоставлении недостоверной информации, влияющей на ее назначение;

в случае проживания (регистрации) семьи за пределами Северского района.

5.7.МБОУ СОШ № 17 пгт. Ильского МО Северский район имени Героя Советского Союза Жигуленко Е.А. .с момента подачи заявления в течение 5 (пяти) рабочих дней издает приказ о питании лиц с ОВЗ, получающих образование на дому, формирует пакет документов в соответствии с пунктом 5.3 настоящего Порядка.

Приказ со списками получателей компенсационной выплаты указанной категории учащихся администрация школы направляет в муниципальное казенное учреждение муниципального образования Северский район «Централизованная бухгалтерия управления образования».

5.8 Компенсационная выплата производится раз в месяц. Руководитель общеобразовательной организации подает документы 1 числа следующего за отчетным месяцем на основании приказа о назначении выплаты, табеля учета, посещаемости детей по форме 0504608 и предоставленных документов указанных в пункте 5.3 настоящего Порядка, путем перечисления денежных средств на соответствующие лицевые счета получателей в кредитных организациях.

5.9 Компенсационная выплата, выплаченная заявителю на основании представленных им документов, содержащих недостоверные сведения, влияющих на ее назначение, подлежит возврату в добровольном либо в судебном порядке.

5.10 Ответственный за питание в школе несет ответственность за ведение необходимого учета и отчетности, связанного с предоставлением денежной компенсации.

5.11 Основанием для отказа заявителю (законному представителю) в приеме документов, необходимых для получения компенсационной выплаты являются:

предоставление заявителем (законным представителем) неполного пакета документов, указанных в пункте 5.3 настоящего Порядка;

выявление в представленных документах недостоверной или искаженной информации, а также необоснованных и незаверенных в установленном порядке исправлений и искажений.

5.12 Получатели компенсационной выплаты на питание обязаны незамедлительно уведомлять в письменном виде директора школы, если лицо с ОВЗ в течение учебного года временно по причине болезни, лечения в организациях здравоохранения, реабилитационных мероприятий в учреждениях санаторного типа системы здравоохранения или

социального обслуживания не может осуществлять образование на дому. При получении заявления от родителя (законного представителя) лица с ОВЗ о приостановке обучения на дому руководитель образовательной организации издает приказ о временной приостановке компенсационных выплат.

Возобновление компенсационных выплат осуществляется со следующего дня после представления родителями (законными представителями) справки о выздоровлении или другого документа, подтверждающего уважительную причину и сроки его отсутствия.

5.13 Предоставление компенсационной выплаты приостанавливается получателям выплаты с 1-го числа месяца, следующего за месяцем установления срока действия документов, дающих право на получение компенсационной выплаты.

5.14 Решение о прекращении (приостановлении, возобновлении) компенсационной выплаты принимается администрацией школы в форме приказа, который направляется в муниципальное казенное учреждение муниципального образования Северский район «Централизованная бухгалтерия управления образования».

5.15 Обучающиеся 1-4 классов – лица с ОВЗ, получающих образование на дому, молоком и (или) молочными продуктами в качестве дополнительного питания не обеспечиваются.

5.16 Финансовое обеспечение расходов образовательных организаций, связанных с выплатой компенсационных выплат, осуществляется за счет средств местного бюджета, предусмотренных на указанные цели в плане финансово-хозяйственной деятельности МБОУ СОШ №17 пгт Ильского МО Северский район имени Героя Советского Союза Жигуленко Е.А. на соответствующий финансовый год и плановый период.

5.17 Ответственность за определение права лиц с ОВЗ на получение компенсационных выплат и достоверность сведений о ежедневном, фактическом питании лиц с ОВЗ возлагается на директора школы.

5.18 Администрация МБОУ СОШ № 17 пгт. Ильского МО Северский район имени Героя Советского Союза Жигуленко Е.А. несет ответственность за нецелевое использование средств местного бюджета в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами администрации муниципального образования Северский район.

6. Обеспечение льготным питанием обучающихся общеобразовательных организаций из многодетных семей

6.1. Льготным питанием обеспечиваются учащиеся из многодетных семей, обучающиеся по очной форме обучения в муниципальных образовательных организациях в 5-11 классах (далее – МБОУ СОШ № 17 пгт. Ильского МО Северский район имени Героя Советского Союза Жигуленко Е.А.).

Обучающиеся 5-11 классов из многодетных семей, обеспечиваются горячим питанием за счет средств местного бюджета в размере, согласно приказа управления образования администрации муниципального образования Северский район, предназначенных для частичной компенсации удорожания стоимости питания в день обучения из расчета на одного учащегося в течение учебного года, только при условии привлечения родительской платы.

Обеспечение льготным питанием учащихся из многодетных семей осуществляется за счет средств краевого бюджета в соответствии с Законом Краснодарского края от 15 декабря 2004 г. N 805-КЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Краснодарского края отдельными государственными полномочиями в области социальной сферы» из расчета, в день на питание одного обучающегося из многодетных семей в муниципальных образовательных учреждениях в дни обучения в течение учебного года.

При этом в случае отсутствия родительской платы за питание, обучающиеся данной категории семей обеспечиваются питанием на сумму средств, выделенных для этих целей из бюджета Краснодарского края.

Учащиеся 1-4 классов из многодетных семей обеспечиваются бесплатным горячим питанием в течение учебного года исходя из количества учебных дней в году без привлечения родительской доплаты в размере стоимости, установленной законодательством Российской Федерации, субъекта Российской Федерации и в соответствии с соглашениями, заключенными между Министерством образования, науки и молодежной политики Краснодарского края и администрацией муниципального образования Северский район о предоставлении субсидии, согласно раздела 4 настоящего Положения.

6.2. Для обеспечения льготным питанием один из родителей (законных представителей) учащегося подает в образовательную организацию:

- заявление на предоставление льготного питания;
- справку, копию удостоверения, подтверждающие постановку многодетной семьи на учет в органах социальной защиты населения по месту жительства в соответствии с Законом Краснодарского края от 22 февраля 2005 года № 836-КЗ «О социальной поддержке многодетных семей в Краснодарском крае»;
- свидетельство о рождении либо паспорт ребенка (по достижению 14 лет);
- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность одного из родителей (законных представителей).

7. Обеспечение льготным питанием обучающихся, у которых родители являются участниками специальной военной операции

7.1. В связи с принятием Указа президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», на основании Постановления администрации муниципального образования Северский район № 2132 от 11.11.2022 «О

выделении средств из резервного фонда администрации муниципального образования «Северский район» бесплатным двухразовым горячим питанием обеспечиваются 3 категории учащихся, чьи родители призваны на военную службу:

- учащиеся из числа детей граждан РФ, призванных на военную службу по мобилизации (т.е. по повестке военного комиссариата);

- учащиеся из числа детей граждан РФ, направленных в воинские части военным комиссариатом для добровольного участия в специальной военной операции (т.е. в соответствии с заключенным контрактом между военнослужащим и МО РФ);

- учащиеся из числа детей граждан РФ погибших и (или) получивших увечья в ходе специальной военной операции.

7.2. Для обеспечения льготным питанием один из родителей (законных представителей) учащегося подаёт в образовательную организацию:

- заявление на предоставление льготного питания;
- справку из военного комиссариата о мобилизации родителя (законного представителя);
- свидетельство о рождении либо паспорт ребёнка (по достижению 14 лет);
- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность одного из родителей (законных представителей).

8. Порядок осуществления льготного питания

8.1. Образовательная организация формирует личное дело каждого учащегося, обеспечиваемого льготным питанием, которое содержит документы, указанные в пункте 6.2 и пункте 7.2. настоящего Порядка, рассматривает документы, принимает решение о назначении обеспечения льготным питанием либо об отказе в обеспечении льготным питанием и уведомляет о принятом решении одного из родителей (законных представителей) учащегося в течение 5 рабочих дней после приема документов.

Основанием для отказа в назначении обеспечения льготным питанием является:

- предоставление одним из родителей (законным представителем) учащегося в образовательную организацию не всех документов, указанных в пункте 6.2 и пункте 7.2. настоящего Порядка;
- несоответствие учащегося требованиям, установленным в пункте 6.1 и пункте 7.2. настоящего Порядка.

8.2. Список получателей льготного питания утверждается приказом образовательной организации в течение 3 рабочих дней после принятия решения. Приказ должен содержать следующие сведения: фамилию, имя, отчество учащегося, класс обучения.

8.3. Обеспечение льготным питанием учащихся осуществляется с даты издания приказа образовательной организации.

8.4. Обеспечение льготным питанием прекращается в случае выбытия учащегося из образовательной организации либо несоответствия учащегося требованиям, установленным в пункте 6.1 и пункте 7.2. настоящего Порядка.

8.5. Руководитель муниципального общеобразовательного учреждения:

8.5.1. Организует обеспечение горячим питанием учащихся из многодетных семей, обучающихся в муниципальных образовательных организациях в соответствии с требованием действующего санитарного законодательства и нормативно технологической документации в столовой (буфете) образовательной организации.

8.5.2. Назначает приказом по учреждению из числа педагогических работников ответственного за организацию питания учащихся из многодетных семей и возлагает на него ответственность за формирование списков обучающихся на основании подтверждающих документов, указанных в пункте 6.2 настоящего Порядка.

8.5.3. Осуществляет контроль организации горячего питания обучающихся и расходования средств, выделенных на эти цели.

6.6. Ответственный за организацию питания обучающихся из многодетных семей:

8.6.1. Осуществляет ежедневный учет обучающихся, получающих льготное питание, заполняя табель.

8.7. Бюджетные ассигнования на обеспечение льготным питанием предоставляются управлением образования администрации муниципального образования Северский район образовательной организации на организацию льготного питания в соответствии с бюджетным законодательством.

9. Порядок взимания и использования родительской платы за питание обучающихся в общеобразовательных организациях

9.1. Родительская плата за питание используется МБОУ СОШ № 17 пгт. Ильского МО Северский район имени Героя Советского Союза Жигуленко Е.А. целевым образом на возмещение затрат за питание обучающихся в образовательной организации в дни обучения.

Под затратами на питание обучающихся в МБОУ СОШ № 17 пгт. Ильского МО Северский район имени Героя Советского Союза Жигуленко Е.А. понимаются затраты, осуществляемые учреждением на приобретение продуктов питания для организации горячего питания в дни обучения.

9.2. Стоимость питания устанавливается образовательными организациями самостоятельно, внутренними локальными актами.

9.3. Персональная ответственность за организацию и полноту охвата обучающихся горячим питанием в образовательной организации возлагается на руководителя образовательной организации.

9.4. Питание обучающихся в школьной столовой организуется за счет:
- средств краевого бюджета на организацию предоставления питания отдельным категориям обучающихся;

- средств местного бюджета на частичную компенсацию удорожания стоимости питания учащихся;
- средств местного бюджета на обеспечение молоком 2 раза в неделю для питания обучающихся 1-4 классов;
- средств платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за питание учащихся в образовательной организации (далее – родительская плата за питание).

9.5. Питание обучающихся в МБОУ СОШ № 17 пгт. Ильского МО Северский район имени Героя Советского Союза Жигуленко Е.А. организовано для всех обучающихся школы ежедневно, в соответствии с режимом работы школы в течение всего учебного года, согласно нормам, утвержденным санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

9.6. В случае непосещения обучающимся образовательной организации средства за питание с родителей (законных представителей) обучающихся не взимаются.

При отсутствии обучающегося по уважительным причинам, при условии своевременного предупреждения классного руководителя о таком отсутствии, ребенок снимается с питания, бухгалтерия производит перерасчет стоимости питания и уплаченные деньги засчитываются в следующий месяц.

9.7. Образовательная организация ежедневно ведет учет пропусков занятий обучающимися по причинам карантина, болезни, иным причинам.

9.8. Управление образования администрации муниципального образования Северский район осуществляет контроль за целевым использованием денежных средств и проводит проверки соблюдения условий использования денежных средств в соответствии с заключенными договорами (контрактами).

9.9. Основанием получения обучающимися горячего питания, обеспечиваемого за счет средств родителей (законных представителей), является оплата стоимости питания в установленном размере.

9.10. Размер родительской платы за горячее питание в МБОУ СОШ № 17 пгт. Ильского МО Северский район имени Героя Советского Союза Жигуленко Е.А., устанавливается на основании перспективного двухнедельного меню горячего питания и сложившихся на территории муниципального образования цен на продукты питания, и доводится до сведения родителей (законных представителей) образовательной организации.

9.11. Образовательная организация организует питание обучающихся за счет средств родителей (законных представителей) на основании договора «О сотрудничестве МБОУ СОШ № 17 пгт. Ильского МО Северский район имени Героя Советского Союза Жигуленко Е.А. и родителей учащегося».

9.12. Питание обучающихся осуществляется на условиях предварительной оплаты. Оплата за питание обучающихся в образовательных организациях производится родителями (законными представителями) в еженедельном или ежемесячном режиме в зависимости от порядка оплаты, установленного самой образовательной организацией в локальном нормативном акте за текущий месяц.

9.13. Питание для каждого класса организуется на численность обучающихся, заявляемую классным руководителем. При составлении заявки классный руководитель учитывает численность обучающихся, исходя из количества присутствующих в школе обучающихся, а также на основании информации родителей (законных представителей), которые уведомили о предстоящем пропуске детьми занятий.

9.14. Директор школы:

9.14.1. утверждает режим питания, перспективное и ежедневное меню;

9.14.2. несет ответственность за организацию питания обучающихся в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Краснодарского края, муниципального образования Северский район, федеральными санитарными правилами и нормами, уставом образовательной организации, настоящим Положением;

9.14.3. обеспечивает принятие локальных актов, регулирующих порядок организации питания в образовательной организации, порядок взимания и использования родительской платы за питание обучающихся, порядок предоставления питания льготным категориям обучающихся, порядок осуществления контроля за организацией питания за счет средств платы, взимаемой с родителей (законных представителей) обучающихся и иные необходимые локальные акты, в том числе, регулирующие порядок организации питания в школе Организаторами питания на основании трехсторонних договоров;

9.14.4. назначает из числа работников образовательной организации ответственного за организацию питания в школе;

9.14.5. осуществляет мероприятия по улучшению качества питания обучающихся в образовательной организации;

9.14.6. обеспечивает размещение информации в образовательной организации о примерном и ежедневном меню, ценами на готовую продукцию в школьной столовой и буфете в общедоступном месте и на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет.

9.15. В муниципальной образовательной организации приказом руководителя определяется ответственный за организацию питания в школе, который выполняет следующие функции:

9.15.1. координирует и контролирует деятельность классных руководителей, работников пищеблока, поставщиков продуктов питания, поставщиков готового питания;

9.15.2. формирует сводный список обучающихся для предоставления питания;

9.15.3. предоставляет списки обучающихся для расчета средств на питание обучающихся в Муниципальное казенное учреждение муниципального образования Северский район «Централизованная бухгалтерия управления образования»;

9.15.4. обеспечивает учет фактической посещаемости обучающимися столовой, охват всех обучающихся питанием, контролирует ежедневный

порядок учета количества фактически полученных обучающимися порций горячего питания по классам;

9.15.5. контролирует своевременность поступления платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за питание детей в образовательной организации;

9.15.6. осуществляет мониторинг удовлетворенности качеством питания;

9.16. В муниципальной образовательной организации приказом руководителя на классных руководителей возлагается ответственность за:

- ежедневное предоставление ответственному за организацию питания в школе, заявки для организации питания о количестве обучающихся на следующий день;

- ежедневное уточнение предоставленной накануне заявки в срок, устанавливаемый самой образовательной организацией в локальном нормативном акте;

- ведение ежедневного табеля учета полученных обучающимися порций горячего питания;

- доводят до родителей (законных представителей) информацию о суммах к оплате за питание.

9.17. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- при предоставлении заявления на предоставление льготного питания прилагать к нему соответствующие подтверждающие документы в случае, если ребенок относится к категории детей имеющих льготы по питанию;

- ежемесячно до 20 числа текущего месяца вносить плату за питание ребенка на лицевой счет образовательной организации через учреждения банковской системы, согласованными с Организатором питания согласно условиям трехстороннего договора;

- сообщать классному руководителю о болезни ребенка или его временном отсутствии в школе, снятии его с питания на период его фактического отсутствия не позднее срока, определенного образовательной организацией в локальном нормативном акте;

- предупреждать медицинского работника и классного руководителя об имеющихся (появившихся) у ребенка аллергических реакциях на продукты питания;

- вести разъяснительную работу со своими детьми по привитию им навыков здорового образа жизни и правильного питания.

9.18. Родители (законные представители) обучающихся вправе:

9.18.1. предоставлять заявление на питание детей за счет средств родителей (законных представителей);

9.18.2. знакомиться с примерным и ежедневным меню, ценами на готовую продукцию в школьной столовой и буфете;

9.18.3. принимать участие в деятельности органов самоуправления МБОУ СОШ №17 пгт Ильского МО Северский район имени Героя Советского Союза Жигуленко Е.А., обеспечивающих демократический государственно-общественный характер управления по вопросам организации питания обучающихся, в родительском контроле в соответствии с Методическими

рекомендациями МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях», утвержденными Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 18 мая 2020 г.

9.19. Начисление платы за питание обучающегося производится муниципальным казенным учреждением муниципального образования Северский район «Централизованная бухгалтерия управления образования», а в образовательных организациях.

В случае внесения родителями (законными представителями) обучающихся оплаты за питание на лицевой счет начисление платы за питание и учет поступления осуществляется муниципальным казенным учреждением муниципального образования Северский район «Централизованная бухгалтерия управления образования».

9.20. Ответственный за организацию питания в школе (предоставляет в муниципальное казенное учреждение муниципального образования Северский район «Централизованную бухгалтерию управления образования») табеля учета питания обучающихся не позднее 1- числа месяца, следующего за отчетным.

9.21 Согласно меню-требования и табеля учета полученных обучающимися горячего питания бухгалтерия составляет расчетную ведомость питания обучающихся за месяц.

9.22. Учет и использование родительской платы, поступившей на лицевой счет учреждения осуществляется согласно требованиям действующего законодательства Российской Федерации.

9.23. Плата вносится родителями (законными представителями обучающихся) на лицевые счета учреждений, открытых в финансовом управлении администрации муниципального образования Северский район посредством оплаты в отделениях банковских учреждений Российской Федерации.

9.24. В квитанции об оплате указывается фамилия, имя, отчество плательщика, фамилия, имя, отчество ребенка, номер лицевого счета ребенка, класс с буквенным обозначением, наименование месяца за который вносится плата за питание, размер платы.

